Norme redazionali

Versione 1.2 · Novembre 2026

1. Ambiti e tipologie di contributo

AIM Journal è una pubblicazione digitale a pubblicazione continua (Continuous Publication) dedicata alla ricerca, al patrimonio culturale, ai territori, alle comunità, alla memoria e alla dimensione dell'esperienza.

La rivista accoglie quattro tipologie editoriali, di pari dignità e con finalità e requisiti differenti:

Editoriali: contributi di indirizzo e presentazione della rivista, sottoposti a revisione editoriale.

Articoli scientifici e metodologici: studi e contributi di ricerca, sottoposti a peer review secondo la Policy editoriale e a revisione editoriale.

Riflessioni ed esperienze: contributi interpretativi, testimonianze e percorsi di esperienza legati al patrimonio, ai territori e alle comunità, sottoposti a revisione editoriale.

Attività dell'Associazione: presentazioni e resoconti di progetti, ricerche e attività di AIM e APMM, sottoposti a revisione editoriale.

Le tipologie diverse dagli articoli scientifici e metodologici sono valutate dalla Direzione e dal Comitato Scientifico Editoriale secondo la loro natura e finalità.

La rivista organizza i contributi in volumi annuali, corrispondenti all'anno solare. La pubblicazione è progressiva: ogni contributo viene reso disponibile online singolarmente, dopo il completamento delle procedure editoriali previste, senza attendere la chiusura di un fascicolo.

2. Lingue

I contributi possono essere presentati in italiano, inglese, francese o spagnolo. I testi devono essere redatti in una lingua corretta, chiara e adeguata alla pubblicazione. La Redazione si riserva di richiedere agli autori eventuali revisioni linguistiche prima dell'accettazione definitiva.

3. Presentazione del contributo

I contributi devono essere inviati in formato Word (.doc o .docx).

Il testo deve riportare: titolo del contributo; nome e cognome dell'autore o degli autori; eventuale affiliazione istituzionale; indirizzo e-mail.

Per gli articoli scientifici e metodologici sono inoltre richiesti:

• un abstract in italiano e uno in inglese, ciascuno di massimo 1.500 battute, spazi inclusi;

• un massimo di 5 parole chiave in italiano e 5 in inglese.

Per i contributi redatti in francese o spagnolo, le modalità di presentazione degli abstract potranno essere concordate con la Redazione, ferma restando la presenza delle versioni italiana e inglese.

Gli editoriali, le riflessioni ed esperienze e i contributi sulle attività dell'Associazione non richiedono abstract né parole chiave.

Non sono richieste particolari impostazioni grafiche del documento. Si raccomanda una formattazione semplice e uniforme, evitando interventi manuali di impaginazione.

La lunghezza del testo è definita in relazione alla natura e alla tipologia del contributo e può essere concordata con la Redazione.

La Redazione completa il PDF definitivo con i metadati editoriali: titolo della rivista, volume e anno, identificativo dell'articolo, data di pubblicazione, autori e affiliazioni, recapiti, paginazione e licenza d'uso. Abstract e parole chiave sono riportati per le tipologie per cui sono richiesti. Il codice ISSN sarà indicato solo dopo la sua assegnazione ufficiale.

4. Note

Le note devono essere inserite a piè di pagina mediante la funzione automatica del programma di scrittura e numerate progressivamente per l'intero contributo. Il richiamo della nota nel testo deve essere collocato dopo il segno di punteggiatura. Le note devono essere utilizzate per osservazioni, approfondimenti e riferimenti essenziali, evitando per quanto possibile note eccessivamente lunghe.

5. Citazioni bibliografiche

Negli articoli scientifici e metodologici i riferimenti bibliografici nel testo e nelle note devono seguire il sistema autore-data. Esempi: Manfredi 2024, p. 25. Manfredi 2024, pp. 25-27. Manfredi – Merola 2024, pp. 15-18. Per più pubblicazioni dello stesso autore nello stesso anno: Manfredi 2024a; Manfredi 2024b. Nel caso di più di tre autori è possibile utilizzare il cognome del primo autore seguito da et al. Non devono essere utilizzate formule quali op. cit., ivi o ibidem. Tutti i riferimenti citati devono essere sciolti nella bibliografia finale. Nelle altre tipologie editoriali, quando si citano opere, autori o fonti, devono essere forniti riferimenti bibliografici verificabili.

6. Bibliografia

La bibliografia degli articoli scientifici e metodologici deve essere collocata alla fine del testo e ordinata alfabeticamente per autore. Le indicazioni bibliografiche devono essere complete e uniformi. Monografia Bartoloni 1976 = P. Bartoloni, Le stele arcaiche del tofet di Cartagine, Roma 1976. Monografia con più autori Bartoloni – Tronchetti 1981 = P. Bartoloni – C. Tronchetti, La necropoli di Nora, Roma 1981. Articolo in rivista Acquaro 1976 = E. Acquaro, Amuleti egiziani della Collezione Gorga, in «Aegyptus» 56, 1976, pp. 192-206. Contributo in volume collettaneo Cognome anno = Iniziale Nome Cognome, Titolo del contributo, in Iniziale Nome Cognome (a cura di/ed.), Titolo del volume, luogo anno, pp. xx-xx. Contributo in Atti di convegno Cognome anno = Iniziale Nome Cognome, Titolo del contributo, in Iniziale Nome Cognome (a cura di/ed.), Titolo del convegno, Atti del Convegno (luogo, data), luogo anno, pp. xx-xx. Per le risorse disponibili esclusivamente online devono essere indicati, ove disponibili, autore, titolo, sito o pubblicazione di riferimento, URL e data di consultazione.

Negli editoriali la bibliografia non è obbligatoria. Per riflessioni ed esperienze i riferimenti bibliografici sono necessari quando si citano opere, autori o fonti. Per le attività dell'Associazione è prevista una bibliografia essenziale quando pertinente per documentare ricerche e attività.

7. Abbreviazioni

Si utilizzano preferibilmente le seguenti abbreviazioni: p. / pp. = pagina / pagine Fig. / Figg. = figura / figure Tav. / Tavv. = tavola / tavole n. / nn. = numero / numeri sec. / secc. = secolo / secoli ca. = circa cfr. = confronta Le abbreviazioni specialistiche o non comunemente riconoscibili devono essere sciolte alla prima occorrenza. Si raccomanda di evitare abbreviazioni non necessarie e sigle che possano rendere difficile la lettura del testo.

8. Figure, tavole e tabelle

Le illustrazioni devono essere richiamate progressivamente nel testo utilizzando le forme: (Fig. 1), (Figg. 2-3), (Tav. I), (Tavv. II-III). Le immagini devono essere fornite come file separati e non esclusivamente incorporate nel documento Word. Sono accettati preferibilmente file JPEG o TIFF, con una risoluzione adeguata alla pubblicazione e, ove possibile, non inferiore a 300 dpi. I file devono essere numerati in modo corrispondente ai richiami presenti nel testo: Fig. 1, Fig. 2, Fig. 3 ecc. Grafici, carte, planimetrie e altri elaborati devono essere forniti, quando possibile, anche nel formato originale o in un formato ad alta qualità idoneo alla pubblicazione.

9. Didascalie

Ogni immagine deve essere accompagnata da una didascalia. Le didascalie devono essere raccolte in un elenco alla fine del contributo o in un file separato e devono riportare il numero della figura, il soggetto rappresentato e l'indicazione dell'autore dell'immagine o della fonte. Esempi: Fig. 1 – Azemmour, veduta delle fortificazioni (foto L.-I. Manfredi). Fig. 2 – Carta del Mediterraneo occidentale (elaborazione dell'Autore). Fig. 3 – [Soggetto dell'immagine] (da Autore anno, fig. X).

10. Diritti delle immagini

L'autore è responsabile delle immagini e degli altri materiali forniti a corredo del contributo. Le immagini devono essere originali dell'autore, libere da diritti incompatibili con la pubblicazione oppure accompagnate dalle necessarie autorizzazioni alla riproduzione e alla pubblicazione online. La fonte e la titolarità dell'immagine devono essere sempre chiaramente indicate nella didascalia.

11. Invio e valutazione

Il contributo deve essere inviato alla Redazione di AIM Journal completo del testo, delle eventuali immagini, delle didascalie e di tutti i materiali necessari alla pubblicazione. L'indirizzo e-mail specifico della Redazione sarà indicato sul sito di AIM Journal. I contributi incompleti o non conformi alle presenti norme potranno essere restituiti agli autori per le necessarie integrazioni o correzioni. La Direzione e il Comitato Scientifico Editoriale effettuano una valutazione preliminare della coerenza del contributo con gli ambiti e le finalità della rivista. Gli articoli scientifici e metodologici sono sottoposti a peer review secondo quanto previsto dalla Policy editoriale di AIM Journal e a revisione editoriale. Gli editoriali, le riflessioni ed esperienze e i contributi sulle attività dell'Associazione sono sottoposti a revisione editoriale.

I contributi pubblicati nella sezione «Articoli scientifici e metodologici» sono sottoposti a valutazione scientifica anonima da parte di due revisori indipendenti, mediante apposita scheda di peer review.

I contributi destinati alle sezioni «Editoriali», «Riflessioni ed esperienze» e «Attività dell'Associazione» sono sottoposti a revisione editoriale e pubblicati previa approvazione della Direzione della rivista.

La Direzione si riserva di richiedere modifiche, integrazioni o chiarimenti prima dell'accettazione definitiva. I componenti della Direzione non partecipano alle decisioni editoriali relative ai propri contributi.

La Redazione assegna a ciascun contributo accettato il volume e l'anno, un identificativo progressivo univoco (Article ID o e-location ID), la data effettiva di pubblicazione e la paginazione autonoma del PDF, che inizia da pagina 1. Ogni contributo è pubblicato online una volta completata la revisione prevista per la propria tipologia. La peer review si applica agli articoli scientifici e metodologici; le altre tipologie sono sottoposte a revisione editoriale.

12. Open Access e licenza

AIM Journal adotta il modello Open Access Diamond. La consultazione dei contributi è gratuita e non sono previsti costi di pubblicazione a carico degli autori. I contenuti sono pubblicati con licenza Creative Commons Attribution–NonCommercial 4.0 International (CC BY-NC 4.0). Gli autori mantengono la titolarità dei diritti sui propri contributi e autorizzano AIM Journal alla loro pubblicazione e diffusione secondo i termini della licenza adottata.

La pubblicazione avviene con licenza Creative Commons Attribution–NonCommercial 4.0 International (CC BY-NC 4.0), secondo quanto indicato nella presente sezione. La rivista rende pubbliche sul proprio sito la Policy editoriale, le procedure di revisione e i principi etici adottati, con riferimento alle buone pratiche COPE.